

Приложение № 11

к концессионному соглашению
от «__» _____ 2026 года №_____
в отношении реконструкции зданий
городской клинической больницы № 2
имени Федора Христофоровича Граля в
г. Перми и их последующей эксплуатации
для оказания медицинской помощи, в том
числе в рамках территориальной
программы государственных гарантий
бесплатного оказания гражданам
медицинской помощи в Пермском крае

ПЕРМСКИЙ КРАЙ

и

_____ «_____» _____

РЕГЛАМЕНТ СОВМЕСТНОЙ КОМИССИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Определение Совместной комиссии

Совместная комиссия – комиссия, членами которой являются представители Концессионера и Концедента, создаваемая с целью осуществления действий по приемке/передаче Объекта Соглашения и оформления (подписания) Акта приема-передачи Объекта Соглашения, принятия и оформления решений в процессе осуществления действий по приемке/передаче Объекта Соглашения.

2. Предмет Регламента Совместной комиссии

Предметом настоящего Приложения № 11 является описание регламента деятельности Совместной комиссии в той части, которая дополняет Соглашение и не противоречит ему. Цели и сферы деятельности Совместной комиссии, а также иные вопросы, не урегулированные настоящим Приложением № 11, устанавливаются на основании Соглашения и (или) Законодательства Российской Федерации.

1.3. Состав Совместной комиссии

1.3.1. Совместная комиссия включает постоянных и дополнительных членов.

1.3.2. Постоянными членами Совместной комиссии являются по два уполномоченных представителя, назначаемых Концедентом и Концессионером. Полномочия постоянных членов Совместной комиссии прекращаются по прекращении Соглашения и приемки-передачи Объекта Соглашения.

1.3.3. Стороны должны в срок не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала деятельности Совместной комиссии по приемке/передаче Объекта Соглашения, уведомить друг друга о назначенных постоянных членах Совместной комиссии в порядке, установленном пунктом 102 Соглашения.

1.3.4. В течение всего срока действия Соглашения Сторона вправе назначить нового уполномоченного представителя, который заменит первоначально назначенного этой Стороной постоянного члена Совместной комиссии.

1.3.5. Помимо постоянных членов Совместной комиссии Стороны вправе назначить по 3 дополнительных члена Совместной комиссии со стороны Концедента и (или) Концессионера, в том числе для вынесения решения по какому-либо вопросу, относящемуся к сфере деятельности Совместной комиссии.

1.4. Привлечение третьих лиц

1.4.1. В случае, если Концессионер для Реконструкции Объекта Соглашения привлекал третьих лиц, то для участия в заседаниях Совместной комиссии Стороны вправе привлечь представителя(-ей) этих третьих лиц (подрядчиков, поставщиков и т.п.).

2. РЕШЕНИЯ СОВМЕСТНОЙ КОМИССИИ

2.1. Деятельность Совместной комиссии

Предмет деятельности Совместной комиссии, а также перечень вопросов, по которым Совместная комиссия выносит решения, установлены Соглашением.

2.2. Оформление решений Совместной комиссии

2.2.1. Любое решение Совместной комиссии оформляется протоколом, который должен быть подписан всеми постоянными членами Совместной комиссии, а также, в случае привлечения дополнительных членов в соответствии с подпунктом 1.3.5. настоящего Приложения № 11, дополнительными членами, участвовавшими в заседании, на котором было принято решение Совместной комиссии.

2.2.2. Протокол заседания Совместной комиссии должен быть оформлен и подписан не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты проведения соответствующего заседания. В протоколе, помимо прочего, должны быть указаны дата заседания, повестка заседания, присутствующие члены Совместной комиссии, результаты голосования и решения, принятые Совместной комиссией.

2.3. Заседание Совместной комиссии

2.3.1. Решение Совместной комиссии принимается на заседании Совместной комиссии, на котором участвуют все постоянные члены Совместной комиссии, а также, если применимо, привлеченные дополнительные члены Совместной комиссии и (или) Технический эксперт.

2.3.2. Заседание Совместной комиссии может быть инициировано любым постоянным членом Совместной комиссии путем направления соответствующего уведомления, содержащего информацию о дате, времени, месте и повестке заседания Совместной комиссии, остальным членам Совместной комиссии не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты проведения заседания, за исключением случаев, когда все постоянные члены Совместной комиссии соглашаются в письменном виде с получением уведомления за меньший срок.

2.4. Председательствующий на заседании Совместной комиссии

Участники первого заседания Совместной комиссии избирают из его состава председательствующего, который отвечает, в том числе, за надлежащее ведение, оформление и хранение протоколов заседаний Совместной комиссии, а также иных документов, подписываемых членами Совместной комиссии.

2.5. Порядок голосования членов Совместной комиссии

Члены Совместной комиссии голосуют «за» либо «против» принятия решения Совместной комиссии путем поднятия рук. Решение Совместной комиссии считается принятым, если оно вынесено большинством голосов присутствующих членов Совместной комиссии. При возможном равенстве голосов голос председательствующего имеет решающее значение.

2.6. Правомочность решений Совместной комиссии

Решение Совместной комиссии правомочно, если соблюдаются следующие условия:

- a) оно вынесено по вопросу или вопросам, указанным в пункте 2.1. настоящего Приложения №11;
- b) оно вынесено с участием всех постоянных членов Совместной комиссии, указанных в подпункте 1.3.2. настоящего Приложения № 11;
- c) оно принято с соблюдением требований пунктов 2.2.-2.5. настоящего Приложения № 11;
- d) оно не противоречит Законодательству Российской Федерации и Соглашению.

Подписи Сторон:

от Концедента: _____ _____ _____/_____/_____ М.П.	от Концессионера: _____ « _____ » _____/_____/_____ М.П.
---	---